



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ХОЛМСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АБИНСКОГО РАЙОНА

от 21.12.2023

№ 343

станция Холмская

Об утверждении муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению «Административно-техническое управление Холмского сельского поселения» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

В соответствии с Федеральным законом от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», постановлением администрации Холмского сельского поселения Абинского района от 13 октября 2015 года № 682 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Холмского сельского поселения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (с внесенными изменениями от 11 февраля 2019 года № 51), администрация Холмского сельского поселения Абинского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить муниципальное задание муниципальному бюджетному учреждению «Административно-техническое управление Холмского сельского поселения» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов (прилагается).

2. Руководителю муниципального бюджетного учреждения «Административно-техническое управление Холмского сельского поселения» Бороздняк Н.В. обеспечить выполнение муниципального задания и разместить настоящее постановление на сайте www.bus.gov.ru в сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Холмского сельского поселения Флерко А.И.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Холмского сельского поселения
Абинского района



В.В. Ахуба

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Холмского сельского поселения
от «21» 12 2023г. № 343

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов

Наименование муниципального учреждения Холмского сельского поселения
Муниципальное бюджетное учреждение «Административно-техническое управление
Холмского сельского поселения»

Дата

Виды деятельности муниципального учреждения Холмского
сельского поселения _____

по сводному

реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Вид муниципального учреждения Холмского сельского поселения _____

(указывается вид муниципального учреждения
Холмского сельского поселения из базового (отраслевого) перечня)

Коды
90.00.3
90.00

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ²⁾

Раздел 1

Раздел I

1. Наименование муниципальной услуги: _____

Уникальный
номер по базовому
(отраслевому) перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги: _____

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги: _____

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 3):

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		
				наименование	код	
1	2	3	4	5	6	7

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		
						очередной финансовый год

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
			5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Наименование работы: **Организация благоустройства и озеленения**

28.098.1

Уникальный
номер по базовому
(отраслевому) перечню

2. Категории потребителей работы: юр. лица, физ. лица, общество в целом

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:

вой записи	2	3	4	нование	6	7	8	
	Работы по предупреждению чрезвычайных ситуаций, связанных с подтоплением территорий	Очистка русла от бытового и технического мусора и погребной древесины; Очистка русла от растительности; Очистка русла от наносов	М ²	М ²	058	5000	3680	2370
	Спиливание аварийных деревьев	01. спилование дерева целиком с использованием естественного наклона.02.спилровка дерева целиком с использованием лебедки 03.удаление дерева по частям, когда спиливание ветки и части ствола сбрасываются на большую безопасную площадку под деревом 04.удаление дерева по частям со спуском спиленных частей на веревках, в случае,когда отсутствует достаточно места для скидывания частей дерева вниз 05. Распиловка срубленных деревьев на части 06. Вывоз остатков рубки после удаления.	шт	шт	797	25	18	12
	Посадка цветов	01. Подноска рассады на расстояние до 50 м. 02. Посадка рассады. 03. Уплотнение почвы.04 полив рассады. По мере необходимости	шт	шт	797	600	442	284
	Содержание деревьев и кустарников	01. подкормка. 02. Рыхление почвы. 03. Полив растений. 04. Вырубка и вырезка сухостоя, удаление пней;05прореживание крон деревьев06.защита растений.06 побелка деревьев По мере необходимости	шт	шт	797	440	324	208
	Содержание сквера Рудник	01.подметание плитки 02.уборка мусора (2 раза в неделю.)	М ²	М ²	109	3200	2355	1517
	Уход за клумбами сквер Рудник	01.подсаживание цветов 02.подкормка цветов 03.прополка клумб 04.опрыскивание от вредителей 05.полив цветов 06.скашивание газонной травы	М ²	м ²	109	3000	2208	1422

	Содержание газонов	01. кошение 02. Землевание и обрезка бровок 03.борьба с сорняками 04 подкормка 05 полив 06 ремонт газонов. По мере необходимости	М ²	М ²	М ²	109	1600	1177	758
	Посадка деревьев	01. Копание ям вручную: под деревья-саженцы без кома.02.Распаковка саженцев. 03. Установ-ка саженцев и кольев. 04. Засыпка корневой системы землей с уплотнением. 05. Подвязка саженцев к колыям. 06. Полив водой. По мере необходимости	шт	шт	шт.	797	30	22	14
	Содержание территории ул.Мира2	01.подметание плитки 02.уборка мусора (2 раза в неделю.)	М ²	М ²	М ²	109	1164	856,7	551,7
	Уход за клумбами ул.Мира 2	01.подкормка хвойных насаждений 02.опрыскивание от вредителей 05.полив 06.скашивание газонной травы	М ²	М ²	м2	109	453	333,4	214,7
	Содержание газонов ул.Мира 2	02. кошение 02. Землевание и обрезка бровок 03.борьба с сорняками 04 подкормка 05 полив 06 ремонт газонов. По мере необходимости	М ²	М ²	М ²	109	453	333,4	214,7
	Посадка кустарников(кустов роз)	01. Копание ям вручную.02.Распаковка сажен-цев. 03. Установка саженцев. 04. Засыпка кор-невой системы землей с уплотнением. 05. По-лив водой. По мере необходимости	шт	шт	шт.	797	200	147	95
	Содержание цветников и цве-тов в цветочных вазах	Полив и промывка растений; Рыхление почвы и уборка сорняков; Обрезка отцветших соцветий; Мульчирование; Укрытие теплолюбивых растений; Внесение минеральных удобрений.	М ²	М ²	М ²	109	500	368	237
	Уход за футбольным полем	Скашивание травы. Полив травы в летний пе-риод.	М ²	М ²	М ²	109	7000	5152	3318
	Стадион Рудник								
	Уход за детскими игровыми площадками	Покос травы, уборка мусора, покраска	шт	шт	шт.	796	15	4	8
	Уход за спортивными площад-ками	Покос травы ,уборка мусора ,покраска	шт	шт	шт	796	4	3	2

Уход за памятниками истории и культуры	Мойка памятников; уборка прилегающей территории ;посадка цветов, уход за цветами; текущий ремонт памятников	шт.	шт	796	10	7	5
Установка банеров, пилонов	Приведение в рабочее положение автогидроподъемника, погрузить, смонтировать баннер на крепления. По мере необходимости	шт	шт.	796	30	22	14
Ремонт пешеходных мостов	Текущий ремонт мостов ,покраска мостов	шт	шт	796	10	7	5

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания
2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания
3. Формы контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Отдел (управление) администрации Холмского сельского поселения, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1. Контроль в форме камеральной проверки отчетности	2	3
	по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	отдел жилищно-коммунального хозяйства, финансово-экономический отдел

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания : отчетность предоставляется по установленной форме

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания: за год

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: ежегодно до 1 февраля года, следующего за отчетным

4.3. Сроки представления предварительного отчета об исполнении муниципального задания: ежегодно до 29 декабря

4.4. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания

Первый заместитель главы Холмского сельского поселения



А.И. Флерко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Холмского сельского поселения
от «21» 12 2023г. № 343

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов

Наименование муниципального учреждения Холмского сельского поселения
Муниципальное бюджетное учреждение «Административно-техническое управление
Холмского сельского поселения»

Виды деятельности муниципального учреждения Холмского
сельского поселения _____

Дата
по

реестру
По ОКВЭД
По ОКВЭД
По ОКВЭД

Коды
90.00.3
90.00

Вид муниципального учреждения Холмского сельского поселения _____

(указывается вид муниципального учреждения
Холмского сельского поселения из базового (отраслевого) перечня)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ²⁾

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: _____

Уникальный
номер по базовому
(отраслевому) перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги: _____

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги: _____

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 3): _____

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ код	
1	2	3	4	5	6
					7

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги	Средне- довой раз- мер платы (цена, тари- ф)			
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ код			очередной финансовый год		
								наименование показателя	наименование код
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной работы: **Уборка территории и аналогичная деятельность**

28.018.1

Уникальный
номер по базовому
(отраслевому) перечню

2. Категории потребителей работы: юр. лица, физ. лица, общество в целом

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель качества работы			Значение показателя качества работы
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	наименование код	
1	2	3	4	5	6	7

	Очистка приоборудной части дорог, площадей от мусора, грязи толщиной до 2 см	содержание бордюров в чистоте, очистка от грязи, Сбор мусора в мусорные пакеты. Погрузка пакетов с переносом до 30 метров	квadraticных метров	м ²	058	4030	2966	1910
	Уход за урнами	Очистка урн от мусора, промывка урн, транспортирование мусора в установленное место, покраска урн	Штука	ШТ	796	20	15	10
	Санитарная обработка общественных туалетов	Мытье площадок с периодической сменной воды или моющего раствора, обработка хлорной известью, покраска внутри и снаружи здания, уборка бросового мусора. 1 туалет обрабатывают 12 раз в год	ежедневно	Шт.	796	2	1	1
	Уход за контейнерами для мусора.	Покраска контейнеров, ремонт контейнеров	штук	шт	796	10	8	5
	Выкашивание травы в весенне-летний период	Выкашивание травы газонов ручной газонокосилкой в Холмском сельском поселении, 5 раз	М ²	М ²	058	44000	32384	20856
	Сбор и вывоз павших животных	Вывоз павших животных и сдача на утилизацию	Шт.	Шт.	796	100	74	47
	Вырубка порослей	Вырубка порослей топором и вывоз на свалку	М ²	М ²	058	350	258	166
	Чистка тротуаров от снега и наледи	Чистка тротуаров от снега и наледи	км	км	109	2,3	1,7	1,1
2801	Сметание снега со ступеней и площадок	Сметание снега со ступеней и площадок	М ²	М ²	058	100	73,6	47,4
8100	Посыпка территории песком или смесью песка с хлоридами.	Посыпка территории песком или смесью песка с хлоридами вручную.	М ²	М ²	109	1500	1104	711
1000		По мере необходимости						
0000								
3005								
101								

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (проц.)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания _____
2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания _____
3. Формы контроля за исполнением муниципального задания _____

Форма контроля	Периодичность	Отдел (управление) администрации Холмского сельского поселения, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1. Контроль в форме выездной проверки	2 - в соответствии с планом-графиком выездных проверок, но не реже одного раза в год: по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб граждан)	3 Отдел жилищно-коммунального хозяйства
2. Контроль в форме камеральной проверки отчетности	по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	отдел жилищно-коммунального хозяйства, финансово-экономический отдел

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания : отчетность предоставляется по установленной форме _____

- 4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания: за год _____
- 4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: ежегодно до 1 февраля года, следующего за отчетным _____
- 4.3. Сроки представления предварительного отчета об исполнении муниципального задания; ежегодно до 29 декабря _____
- 4.4. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания _____
5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания _____

Первый заместитель главы Холмского сельского поселения



А.И. Флерко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Холмского сельского поселения

от «01» 10 2023 г. № 343

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов

Наименование муниципального учреждения Холмского сельского поселения

Муниципальное бюджетное учреждение «Административно-техническое управление Холмского сельского поселения»

Виды деятельности муниципального учреждения Холмского Сельского поселения	Дата по сводному реестру	По ОКВЭД	По ОКВЭД	По ОКВЭД	Коды
Вид муниципального учреждения Холмского сельского поселения					

(указывается вид муниципального учреждения Холмского сельского поселения из базового (отраслевого) перечня)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ²⁾

1	2	3	4	5	6	7	10

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:
нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования		Состав размещаемой информации		Частота обновления информации	
1	2	3	3	3	3

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Наименование работы: **Организация капитального ремонта, ремонта и содержания закрепленных автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений в их составе**

15.038.1

Уникальный

номер по базовому (отраслевому) перечню

2. Категории потребителей работы: в интересах общества, пользователи автомобильных дорог.

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	наименование кода	очередной финансовый год		
								4
1	2	3					7	
1503810030000000009100								
15038100200000000000100								

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

Уникаль	Показатель, характеризующий условия (формы)	Показатель объема работы	Значение показателя объема работы

наименование работ (по справочникам)	выполнения работы (по справочникам)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ			2024 год	2025 год	2026 год	
			наименование	код	описание				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Очистка ливневой канализации									
Очистка ливневой канализации	01. очистка ливневой канализации от мусора, грязи вручную. 02. Очистка ливневой канализации от мусора, грязи с применением техники.	П.м	П.м	П.м	18000	13248	8532		
Ремонт и замена трубопроводов с применением см техники	Очистка трубопроводов с применением техники. Укладка труб ливневой канализации.	П.м.	П.м.	П.м	120	88,32	56,88		
Содержание и ремонт автомобильных дорог									
Ямочный ремонт местного покрытия местного значения	Прием грунта из автомобилей, разравнивание грунта.	М ²	М ²	М ²	6500	4787	3081		
Ямочный ремонт асфальтного покрытия автомобильных дорог местного значения	Прием грунта из автомобилей, засыпка ям.	М ²	М ²	М ²	9500	6992	4503		
Содержание покрытия автомобильных дорог									
Нанесение дорожной разметки на автомобильных дорогах местного значения(зебра)	Нанесение дорожной разметки на автомобильных дорогах местного значения (зебра)	шт	шт	шт	796	4	3		
Содержание и ремонт остановочных пунктов пассажирского транспорта									
Уборка остановок и прилегающей территории с вывозом мусора на свалку	01. Подметание территории. 02. Сбор, складирование, погрузка мусора. 03.покраска остановочных пунктов 04.Дезинфекция остановочных пунктов	шт	шт	шт	796	28	18		

Текущий ремонт остановок	01. Замена материалов.02 Ремонт кровли	шт	шт	шт	796	6	4	3
Планировка проезжей части гравийных дорог								
Профилирование грунтовых дорог автогрейдером	01. Срезка бугров и засыпка выбоин. 02. Восстановление поперечного профиля. 03. Развороты в конце участка. 04. Установки и снятие ограждений.	км	км			50	36,8	23,7
Содержание средств обстановки и благоустройства								
Установка дорожных знаков	01. Закрепление щитка знака на стойке. 02. Копание ям. 03 .Бетонирование фундаментов и цоколей с приготовлением бетонной смеси. 04. Приготовление цементного раствора. 05. Установка стоек с заливкой цементным раствором. 06. Засыпка ям с трамбованием грунта и проверкой установки На муниципальных дорогах.	Штука	шт.		796	80	59	38
Зимнее содержание автомобильных дорог								
Очистка дорог от снега автогрейдером	01. Приведение машины в рабочее положение. 02. Очистка дороги от снега. 03. Повороты в конце участка.	км	км			16	12	8
Очистка от снега тротуаров, площадок отдыха	01. Очистка тротуаров, площадок отдыха и стоянок автомобилей вручную с отбрасыванием снега в сторону. 02. Переезды.	Тысяча квадратных метров	ров		058	2,1	1,5	1

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания
2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания
3. Формы контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Отдел (управление) администрации Холмского сельского поселения, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3

1. Контроль в форме выездной проверки	- в соответствии с планом-графиком выездных проверок, но не реже одного раза в год; - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб граждан)	Отдел жилищно-коммунального хозяйства
1.. Контроль в форме камеральной проверки отчетности	по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	отдел жилищно-коммунального хозяйства, финансовый отдел

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания : отчетность предоставляется по установленной форме

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания: за год

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: ежегодно до 1 февраля года, следующего за отчетным

4.3. Сроки представления предварительного отчета об исполнении муниципального задания: ежегодно до 29 декабря

4.4. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания

Первый заместитель главы Холмского сельского поселения



А.И. Флерко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Холмского сельского поселения
от «21» 10 2023 г. № 343

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов

Наименование муниципального учреждения Холмского сельского поселения
Муниципальное бюджетное учреждение «Административно-техническое управление
Холмского сельского поселения»

Дата

Виды деятельности муниципального учреждения Холмского
сельского поселения _____

по сводному

реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Вид муниципального учреждения Холмского сельского поселения _____

(указывается вид муниципального учреждения

Холмского сельского поселения из базового (отраслевого) перечня)

Коды	
	75.14

1	2	3	4	5	6	7	10

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:
 нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Наименование работы: **Административное обеспечение деятельности организации**

14.004.1

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

2. Категории потребителей работы: в интересах общества, пользователи автомобильных дорог.

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель качества работы			Значение показателя качества работы	
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	наименование код	очередной финансовый год	
1	2	3	4	5	6		
14004100602800000000104							7

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальных задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

Уникаль	Показатель, характеризующий условия (формы)	Показатель объема работы	Значение показателя объема работы

номер реестровой записи	ризующей содержание работы (по справочникам)	выполнения работы (по справочникам)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ			2024 год	2025 год	2026 год		
				наименование	код	описание					
1	2	3	4	5	6	7	8				
		Оказание услуг жителям									
	Оказание услуг	Выписка справок о социальном, имущественном состоянии граждан, выдача справок о ЛПХ, выписок из хозяйственных книг поселения, участие в предупреждении и ликвидации последствий ЧС. Выдача дубликатов документов из архива администрации, формирование архивных фондов, техническое обслуживание оргтехники сотрудников организации, работа с населением по сбору недоимки, налогам в бюджет поселения, работа с общественными объединениями, Тосами, работа с предприятиями торговли, сельхозпредприятиями, организация работ населением МКД, паспорт поселения, работа с жалобами, отчетность по имуществу, земельным отношениям и другие.	Шт.	шт	796		При обращении	При обращении	При обращении		
	Формирование комплекта документов	Подготовка проектов постановлений о присвоении номера(адреса) земельным участкам и домовладениям, подготовка проектов смет для выполнения ремонтных работ(дороги, тротуары, объекты)	шт	Шт.	796		При обращении	При обращении	При обращении		



допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания _____
2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания _____
3. Формы контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Отдел (управление) администрации Холмского сельского поселения, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Контроль в форме выездной проверки	- в соответствии с планом - графиком выездных проверок, но не реже одного раза в год;- по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб граждан)	Отдел жилищно-коммунального хозяйства
2. Контроль в форме камеральной проверки отчетности	по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	отдел жилищно-коммунального хозяйства, финансовый отдел

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания : отчетность предоставляется по установленной форме _____

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания: _____ за год

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: _____ ежегодно до 1 февраля года, следующего за отчетным

4.3. Сроки представления предварительного отчета об исполнении муниципального задания: _____ ежегодно до 29 декабря

4.4. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания _____

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания, _____

Первый заместитель главы Холмского сельского поселения



А.И. Флерко