



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ХОЛМСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АБИНСКОГО РАЙОНА

от 27.12.2017

№ 530

станция Холмская

Об утверждении муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению «Административно-техническое управление Холмского сельского поселения» на 2018 год

В соответствии с Федеральным законом от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», постановлением администрации Холмского сельского поселения Абинского района от 13 октября 2015 года № 682 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Холмского сельского поселения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», администрация Холмского сельского поселения Абинского района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить муниципальное задание муниципальному бюджетному учреждению «Административно-техническое управление Холмского сельского поселения» на 2018 год (прилагается).

2. Руководителю муниципального бюджетного учреждения «Административно-техническое управление Холмского сельского поселения» (Бороздняк) разместить настоящее постановление на сайте www.bus.gov.ru в сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления осуществляет заместитель главы Холмского сельского поселения А.И. Флерко.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Холмского сельского поселения
Абинского района



подпись

В.В. Ахуба

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО
 постановлением администрации
 Холмского сельского поселения
 от « 27 » 12 2017 г. № 530

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

на 2018 год

Наименование муниципального учреждения Холмского сельского поселения
 Муниципальное бюджетное учреждение «Административно-техническое управление
 Холмского сельского поселения» Дата

Виды деятельности муниципального учреждения Холмского
 сельского поселения реестру По ОКВЭД По ОКВЭД По ОКВЭД

Вид муниципального учреждения Холмского сельского поселения
 (указывается вид муниципального учреждения
 Холмского сельского поселения из базового (отраслевого) перечня)
 Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах²⁾

Раздел 1

Коды	
90.00.3	
90.00	

1. Наименование муниципальной услуги: _____

Уникальный
номер по базовому
(отраслевому) перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги: _____

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги: _____

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 3):

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	
1	2	3	4	5	6	7

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)
		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код		

				МНО- вание							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной работы: **Уборка территории и аналогичная деятельность**

28.018.1

Уникальный
номер по базовому
(отраслевому) перечню

2. Категории потребителей работы: юр. лица, физ. лица, общество в целом

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель качества работы			Значение показателя качества работы
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	наименование код	
1	2	3	4	5	6	7

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальных образований считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

Уни- каль- ный номер реест- ро-вой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель объема работы				Значение по- казателя объ- ема работы
			наимено- вание показателя	Единица измерения по ОКЕИ			
				наимено- вание	код	Описание	
1	2	3	4	5	6	7	8
2801	Подметание территории с усовершенствованным покрытием	Подметание территории. Сбор мусора в мусорные пакеты. Погрузка пакетов, ежедневно.	квадратных метров	м ²	058		1500
8100							
1000							
0000	Сбор случайного мусора	Сбор мусора в мусорные пакеты, погрузка мусора	квадратных метров	м ²	058		36000
3005							

101	Очистка газонов и цветников от листьев, сучьев и мусора	Сгребание листьев, сучьев, мусора в кучи. Сбор в мусорные пакеты. Погрузка пакетов с переносом до 30 метров. 4 раза	квадратных метров	м ²	058	1600
	Очистка тротуара и кромки проезжей части вдоль бортового камня от грязи и мусора вручную.	Очистка от грязи, сбор мусора в мусорные пакеты	квадратных метров	м ²	058	5,6
	Очистка прибордюрной части дорог, площадей от мусора, грязи толщиной до 2 см	содержание бордюров в чистоте, очистка от грязи. Сбор мусора в мусорные пакеты. Погрузка пакетов с переносом до 30 метров	квадратных метров	м ²	058	4030
	Уход за урнами	Очистка урн от мусора, промывка урн, транспортирование мусора в установленное место, покраска урн	штук	шт.	796	20
	Санитарная обработка общественных туалетов	Мытье площадок с периодической сменой воды или моющего раствора, обработка хлорной известью, покраска внутри и снаружи здания, уборка бросового мусора. 1 туалет обрабатывают 12 раз в год	ежедневно	шт.	796	2
	Уход за контейнерами для мусора.	Покраска контейнеров, ремонт контейнеров	штук	шт	796	10
	Выкашивание травы в весенне-летний период	Выкашивание травы газонов ручной газонокосилкой в Холмском сельском поселении.. 5 раз	м ²	м ²	058	44000
	Сбор и вывоз павших животных	Вывоз павших животных и сдача на утилизацию	шт.	шт.	796	100
	Вырубка порослей	Вырубка порослей топором и вывоз на свалку	м ²	м ²	058	350
	Чистка тротуаров от снега и наледи	Чистка тротуаров от снега и наледи	км	км	109	2,5
2801	Сметание снега со ступеней и площадок	Сметание снега со ступеней и площадок	м ²	м ²	058	100
8100						
1000						
0000						
3005						

101	Посыпка территории песком или смесью песка с хлоридами.	Посыпка территории песком или смесью песка с хлоридами вручную. По мере необходимости	М ²	М ²	109	1500
-----	---	--	----------------	----------------	-----	------

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (проц.)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания
2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания
3. Формы контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Отдел (управление) администрации Холмского сельского поселения, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Контроль в форме выездной проверки	- в соответствии с планом-графиком выездных проверок, но не реже одного раза в год; - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб граждан)	Отдел жилищно-коммунального хозяйства
2. Контроль в форме камеральной проверки отчетности	по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	отдел жилищно-коммунального хозяйства, финансово-экономический отдел

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания : отчетность представляется по установленной форме

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания: ; за год

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания; ежегодно до 20 января года, следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания,

Заместитель главы Холмского сельского поселения



А.И.Флерко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНО
 постановлением администрации
 Холмского сельского поселения
 от « 27 » 12 2017 г. № 530

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 2

на 2018 год¹⁾

Наименование муниципального учреждения Холмского сельского поселения
Муниципальное бюджетное учреждение «Административно-техническое управление
Холмского сельского поселения»

Дата

Виды деятельности муниципального учреждения Холмского по сводному

сельского поселения _____ реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Вид муниципального учреждения Холмского сельского поселения _____ По ОКВЭД

(указывается вид муниципального учреждения
 Холмского сельского поселения из базового (отраслевого) перечня)

Коды	
	01.41.2
	01.41

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах²⁾

1. Наименование муниципальной услуги:

Уникальный
номер по базовому
(отраслевому) перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги;
3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги;
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 3);

Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги 3):						
Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		
				наименование	код	
1	2	3	4	5	6	7

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

- ### 3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
			5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Наименование работы: **Организация благоустройства и озеленения**

28.098.1

Уникальный
номер по базовому
(отраслевому) перечню

2. Категории потребителей работы: юр. лица, физ. лица, общество в целом

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель качества работы			Значение показателя качества работы
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	наименование код	
1	2	3	4	5	6	7
0000000000000						
33						
010362809810						
01						
000000001100						
101						

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

Уни- каль- ный но- мер ре- ест- ро-	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель объема работы				Значение показателя объема работы
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ			
				наименование	код	Описание	

вой запи- пи- си				нова- ние		ние	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Работы по предупреждению чрезвычайных ситуаций, связанных с подтоплением территорий	Очистка русла от бытового и технического мусора и погребной древесины: Очистка русла от растительности: Очистка русла от наносов	М ³	М ²	058		5000
	Спиливание аварийных деревьев	01. спиление дерева целиком с использованием естественного наклона.02.спилловка дерева целиком с использованием лебедки 03.удаление дерева по частям, когда спиливание ветки и части ствола сбрасываются на нем 04.удаление дерева по частям со спуском спилленных частей на веревках, в случае,когда отсутствует достаточно места для скидывания частей дерева вниз 05. Распиловка срубленных деревьев на части 06. Вывоз остатков рубки после удаления.	шт	шт	797		25
	Посадка цветов	01. Подноски рассады на расстояние до 50 м. 02. Посадка рассады. 03. Уплотнение почвы.04 полив рассады. По мере необходимости	шт	шт	797		600
	Содержание деревьев и кустарников	01. подкормка. 02. Рыхление почвы. 03. Полив растений. 04. Вырубка и вырезка сухостоя,удаление пней;05прореживание крон деревьев06.защита растений.06 побелка деревьев По мере необходимости	шт	шт	797		440
	Содержание газонов	01. кошение 02. Землевание и обрезка бровок 03борьба с сорняками 04 подкормка 05 полив 06 ремонт газонов. По мере необходимости	М ²	М ²	109		1600

Посадка деревьев	01. Копание ям вручную; под деревья-саженцы без кома.02.Распаковка саженцев. 03. Установка саженцев и кольев. 04. Засыпка корневой системы землей с уплотнением. 05. Подвязка саженцев к колыям. 06. Полив водой. По мере необходимости	шт	шт.	797		30
Посадка кустарников(кустов роз)	01. Копание ям вручную.02.Распаковка саженцев. 03. Установка саженцев. 04. Засыпка корневой системы землей с уплотнением. 05. Полив водой. По мере необходимости	шт	шт.	797		200
Содержание цветников и цветочных вазах	Полив и промывка растений; Рыхление почвы и уборка сорняков; Обрезка отцветших соцветий; Мульчирование; Укрытие теплолюбивых растений; Внесение минеральных удобрений.	M ²	M ²	797		500
Уход за детскими игровыми площадками	Покос травы, уборка мусора, покраска	шт	шт.	796		15
Уход за спортивными площадками	Покос травы, уборка мусора, покраска	шт	шт	796		4
Уход за памятниками истории и культуры	Мойка памятников; уборка прилегающей территории ;посадка цветов, уход за цветами; текущий ремонт памятников	шт.	шт	796		10
Установка банеров, пилонов	Приведение в рабочее положение автогидроподъемника, погрузить, смонтировать баннер на креплении. По мере необходимости	шт	шт.	796		30
Ремонт пешеходных мостов	Текущий ремонт мостов, покраска мостов	шт	шт	796		10
допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)						

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания
2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания
3. Формы контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Отдел (управление) администрации Холмского сельского поселения, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3

1. Контроль в форме камеральной проверки отчетности	по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	отдел жилищно-коммунального хозяйства, финансово-экономический отдел
---	--	--

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания _____

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания: за год

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: ежегодно до 20 января года, следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания _____

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания, _____

Заместитель главы Холмского сельского поселения



А.И.Флерко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Холмского сельского поселения
от «27» 12 2017 г. №530

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 3

на 2018 год

Наименование муниципального учреждения Холмского сельского поселения
Муниципальное бюджетное учреждение»Административно-техническое управление
Холмского сельского поселения»

Дата

Виды деятельности муниципального учреждения Холмского по сводному

Сельского поселения

реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Вид муниципального учреждения Холмского сельского поселения

(указывается вид муниципального учреждения

Холмского сельского поселения из базового (отраслевого) перечня)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах²⁾

Коды
63.21

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги:

Уникальный
номер по базовому
(отраслевому) перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги:

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 3):

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги				Значение показателя качества муниципальной услуги
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	наименование	код	
1	2	3	4	5	6	7	

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги и, в пределах которых муниципальных задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код		
						очередной финансовый год	очередной финансовый год

			теля	мено- вание			
1	2	3	4	5	6	7	10

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации: нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Наименование работы: **Организация капитального ремонта, ремонта и содержания закрепленных автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений в их составе**

15.038.1

Уникальный
номер по базовому
(отраслевому) перечню

2. Категории потребителей работы: в интересах общества, пользователи автомобильных дорог.

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель качества работы			Значение показателя качества работы
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		
				наименование	код	
1	2	3	4	5	6	7
150381003000000000009100						
1503810020000000000000100						

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

Уникаль	Показатель, характеризующий условия (формы)	Показатель объема работы	Значение показателя объема работы

номер ре- ест- ро- вой запи- си	2	3	4	5			очередной финансовый год	
				6				
				7	8	9		
выполнения работы (по справочникам)								
ризующий содержание работы (по справочникам)								
Очистка ливневой канализации								
Ремонт и замена трубопереездов с применением техники								
Ямочный ремонт щебеночного покрытия местного значения								
Ямочный ремонт асфальтного покрытия автомобильных дорог местного значения								
Нанесение дорожной разметки на автомобильных дорогах местного значения(зебра)								
Уборка остановок и прилегающей территории с вывозом мусора на свалку								

Текущий ремонт остано- вок	01. Замена материалов.02 Ремонт кровли				шт	шт	796	6
Планировка проезжей части гравийных дорог								
Профилирование грун- товых дорог автогрейде- ром	01. Срезка бугров и засыпка выбоин. 02. Восстановле- ние поперечного профиля. 03. Развороты в конце участка. 04. Установка и снятие ограждений.				км	км		50
Содержание средств обстановки и благоустройства								
Установка дорожных знаков	01. Закрепление щитка знака на стойке. 02. Копание ям. 03 .Бетонирование фундаментов и цоколей с при- готовлением бетонной смеси. 04. Приготовление це- ментного раствора. 05. Установка стоек с заливкой цементным раствором. 06. Засыпка ям с трамбованием грунта и проверкой установки На муниципальных до- рогах.				Штука	шт.	796	80
Зимнее содержание автомобильных дорог								
Очистка дорог от снега автогрейдером	01. Приведение машины в рабочее положение. 02. Очистка дороги от снега. 03. Повороты в конце участ- ка.				км	км		16
Очистка от снега тро- туаров, площадок отды- ха	01. Очистка тротуаров, площадок отдыха и стоянок автомобилей вручную с отбрасыванием снега в сторо- ну. 02. Переезды.				Тысяча квдрат- ных мет- ров	Тыс. м ²	058	2,1
допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполнен- ным (процентов)								

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания
2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания
3. Формы контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Отдел (управление) администрации Холмского сельского поселения, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3

1. Контроль в форме камеральной проверки отчетности	по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	отдел жилищно-коммунального хозяйства, финансово-экономический отдел
---	--	--

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания: за год

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: ежегодно до 20 января года, следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания,

Заместитель главы Холмского сельского поселения



А.И. Флерко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Холмского сельского поселения
от «27» 12 2017 г. № 530

УТВЕРЖДАЮ

Глава Холмского сельского поселения

(подпись) (расшифровка подписи)
« » 20 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

4

на 2018 год

Наименование муниципального учреждения Холмского сельского поселения
Муниципальное бюджетное учреждение «Административно-техническое управление
Холмского сельского поселения»

Дата

Виды деятельности муниципального учреждения Холмского
сельского поселения

по сводному

реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Вид муниципального учреждения Холмского сельского поселения

(указывается вид муниципального учреждения

Холмского сельского поселения из базового (отраслевого) перечня)

Коды
75.14

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ²⁾

Раздел 1

Наименование муниципальной услуги: **Административное обеспечение деятельности организации**

14.004.1

Уникальный
номер по базовому
(отраслевому) перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги: в интересах общества, пользователи автомобильных дорог.

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 3):

3.3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 5).						
Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	
1	2	3	4	5	6	7
140041006028						
000000000104						

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

10,0

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		
					очередной финансовый год	очередной финансовый год

	2	3	4	5	6	7	10
1							
140041006 028000000 000104		Оказание услуг жителям					
Оказание услуг		Выписка справок о социальном, имущественном состоянии граждан; Выдача дубликатов документов из архива администрации. Подготовка проектов постановлений о присвоении номера(адреса) земельным участкам и домовладениям;	Шт.	шт	796	При обращении граждан	бесплатно
Формирование комплекта документов			шт	Шт.	796	При обращении граждан	бесплатно

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:
нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Часть 2. Сведения о выполняемых работах
Раздел 1

1. Наименование работы:

Уникальный
номер по базовому
(отраслевому) перечню

2. Категории потребителей работы:

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель качества работы		Значение показателя качества работы
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	
			те	наиме	код
					очередной финансовый год

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (проц.)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания _____
2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания _____
3. Формы контроля за исполнением муниципального задания _____

Форма контроля	Периодичность	Отдел (управление) администрации Холмского сельского поселения, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Контроль в форме выездной проверки	- в соответствии с планом - графиком выездных проверок, но не реже одного раза в полугодие;- по мере необходимости (в случае поступлений обобщенных жалоб граждан)	Отдел жилищно-коммунального хозяйства
2. Контроль в форме камеральной проверки отчетности	по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	отдел жилищно-коммунального хозяйства, финансово-экономический отдел

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания _____

- 4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания: за год _____
- 4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: ежегодно до 20 января года, следующего за отчетным _____
- 4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания _____
5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания, _____

Заместитель главы Холмского сельского поселения



А.И. Флерко